

# GUÍA RÁPIDA PARA LOS SERVICIOS BANCARIOS EMPRESARIALES EN LÍNEA DE REGIONS

Esta Guía de Regions es sólo para propósitos de información y discusión general.

## La Promesa de Sencillez de Regions

Regions se compromete a proveerle la información que requiere para tomar buenas decisiones financieras y ayudarle a entender cómo funcionan sus cuentas y servicios de una manera clara y sencilla.

### DATOS CLAVE

<p><b>¿Qué son los Servicios Empresariales?</b></p>	<p>Los Servicios Empresariales consisten en soluciones disponibles para administrar el dinero en efectivo y ayudar a las empresas a maximizar su rentabilidad al mejorar su flujo de efectivo y reducir sus costos operativos. Los Servicios Empresariales le permiten simplificar los procesos de cuentas por pagar y cuentas por cobrar, manejar la liquidez y mitigar riesgos innecesarios de fraudes internos y externos. Usted puede personalizar un kit de herramientas para administrar el dinero en efectivo al inscribirse a los servicios que mejor se ajusten a sus necesidades. Para obtener mayor información, por favor consulte la sección “Descripción de los Productos y Precios” de esta guía.</p>
<p><b>Elegibilidad</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La inscripción a los Servicios Bancarios Empresariales en Línea solo está disponible para las personas con firma autorizada de cuentas empresariales elegibles.</li> <li>• Los siguientes tipos de productos empresariales son elegibles para inscribirse a los Servicios Empresariales:             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Cuenta de Cheques LifeGreen Business Checking®</li> <li>– Cuenta de Cheques LifeGreen Business Simple Checking®</li> <li>– Cuenta de Cheques Advantage Business Checking</li> <li>– Cuenta de Cheques Business Interest Checking</li> <li>– Cuenta de Cheques Advantage Plus Checking</li> <li>– Cuenta de Cheques para organizaciones sin fines de lucro LifeGreen Not-For-Profit Checking</li> <li>– Cuenta de Cheques para organizaciones sin fines de lucro Non-Profit Checking</li> <li>– Business Premium Money Market</li> <li>– Cuenta de Cheques Business Basic Checking Relationship</li> <li>– Cuenta de Cheques para organizaciones sin fines de lucro Non Profit Money Market Checking</li> <li>– Cuenta de Cheques LifeGreen Checking for Business</li> <li>– Business Savings</li> </ul> </li> <li>• Los usuarios de la Banca en Línea que <b>sólo</b> tienen cuentas personales no tendrán acceso a los Servicios Empresariales.</li> <li>• Clientes con cuentas personales y empresariales solamente sus cuentas empresariales son elegibles para los Servicios Empresariales.</li> <li>• Los tipos de cuentas comerciales Commercial Analyzed, IOLTA y de Fondos Públicos no son elegibles para inscribirse en la Banca en Línea ni en los Servicios Empresariales. Póngase en contacto con un Ejecutivo Bancario de Regions para que le brinde información sobre los servicios en línea disponibles para estos tipos de cuentas.</li> </ul>
<p><b>Para inscribirse a los Servicios Empresariales</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La página para la <b>Inscripción</b> a los Servicios Empresariales (<i>Business Services Enrollment</i>) está ubicada en la pestaña de ‘Productos’ (<i>Products</i>) en la Banca en Línea, donde encontrará las descripciones y los precios de cada servicio.</li> <li>• Cuando existen múltiples relaciones empresariales, la página de Inscripción a los Servicios Empresariales se desplegará para cada relación.</li> <li>• En la página de Inscripción a los Servicios Empresariales solamente se podrán seleccionar servicios si la empresa tiene cuentas elegibles.</li> <li>• Solamente las personas con firma autorizada tendrán acceso total a la página de Inscripción a los Servicios Empresariales (las personas sin firma autorizada pueden tener acceso a la página, pero no pueden seleccionar los servicios).</li> </ul>

## Para inscribirse a los Servicios Empresariales (Continuación)

- La persona con firma autorizada que inicie la inscripción a los Servicios Empresariales será designada como el Administrador inicial. El Administrador podrá realizar las siguientes funciones en la página de Inscripción a los Servicios Empresariales:
  - Inscribirse a los servicios
  - Añadir nuevas cuentas a los servicios existentes
  - Eliminar cuentas de los servicios existentes
  - Eliminar o cancelar servicios
- Los Términos y Condiciones de los Servicios Empresariales serán mostrados al realizar la inscripción inicial y subsecuentemente cada vez que se inscriba a cada servicio.
- Se debe seleccionar una cuenta “Pagar De” para inscribirse a los Servicios Empresariales.
- Las consultas sobre los servicios de nómina Paycor Payroll y HR pueden realizarse siguiendo este vínculo: [regions.com/payroll](https://regions.com/payroll) y dando clic a “Conozca más” (*Learn More*).
- Una vez que lleve a cabo la inscripción, encontrará los Servicios Empresariales disponibles al seleccionar la pestaña “Servicio al Cliente” (*Customer Service*) en la barra de menú superior de la Banca en Línea. Seleccione la pestaña “Servicios” (*Services*) y luego pase a la sección “Servicios de Pago” (*Payment Services*).

## Descripción de los productos y precios

### Personal y Autorizaciones

- Permite que su empresa asigne usuarios adicionales para la Banca en Línea de Regions y establezca los permisos para las cuentas y servicios a los cuales estos usuarios pueden acceder y/o realizar transacciones.

\$8/Mes

*Usuarios ilimitados*

### Módulo ACH (Cámara de Compensación Automática)

- Permite que su empresa aproveche los pagos electrónicos y garantice que los pagos cruciales se hagan a tiempo, tales como los depósitos directos a las cuentas de los empleados, los pagos de impuestos y pagos a proveedores.

\$12/Mes

*\$1.50/Crédito de Nómina ACH y Pago a Proveedores*

*\$3/Pago de Impuestos ACH*

Otros cargos que pueden aplicar:

*\$6/Devolución ACH*

*\$3/Notificación de Cambio*

### Módulo de Transferencias Electrónicas

- Permite a su empresa enviar de manera segura los pagos urgentes y de corto plazo de vencimiento usando transferencias nacionales o internacionales. Una vez que la transferencia electrónica es enviada, siempre es en firme y no se puede anular por ninguna razón.

\$12/mes

*\$20/Transferencia Nacional*

*\$35/Transferencia Internacional*

### Módulo de Inspección de Cheques

- Brinda protección y reduce la exposición al fraude por cheques con montos alterados o cheques falsificados. Para mayor seguridad Check Inspect® compara los cheques emitidos por su empresa contra los cheques que son presentados para ser pagados con cargo a sus cuentas. El servicio de inspección de cheques proporciona una lista de cheques presentados para pago de tal forma que la empresa pueda determinar si alguna de las transacciones es fraudulenta.

Check Inspect

*\$15/Cuenta, por mes*

*\$0.50/Cheque > 50 cheques*

Reverse Check Inspect

*\$15/Cuenta, por mes*

*\$0.07/Cheque > 150 cheques*

<p><b>Descripción de los productos y precios (Continuación)</b></p>	<p><b>Depósito Rápido Quick Deposit de Regions</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Permite a la empresa depositar cheques sin tener que visitar una sucursal o hable con un Ejecutivo Bancario de Regions sobre los precios específicos.</li> </ul> <p><i>Para más información por favor visite <a href="http://regions.com/quickdeposit">regions.com/quickdeposit</a>.</i></p> <p><b>Servicios de Nómina y Recursos Humanos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brindan acceso inmediato y seguro a la información y recursos de recursos humanos, nómina y registro de horas; también cuenta con un especialista dedicado de recursos humanos y servicios de nómina para dar asistencia.</li> </ul> <p>Para obtener más información sobre los servicios de nómina y recursos humanos, consulte a un Ejecutivo Bancario de Regions o visite <a href="http://regions.com/payroll">regions.com/payroll</a>.</p>
<p><b>Calendario de cargos</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se hará un cargo a la cuenta designada para “Pagar De” en o alrededor del noveno día calendario de cada mes para la actividad correspondiente al mes previo, iniciando con el mes cuando se realizó la inscripción. Los cargos mensuales serán aplicados en su totalidad, además de los cargos por las transacciones, independientemente de la fecha exacta en que se llevó a cabo la inscripción. Los cargos se continuarán haciendo mensualmente hasta que recibamos una solicitud para suspender la inscripción a el(los) servicio(s).</li> <li>• Su empresa verá reflejada la suma de los cargos en su estado de cuenta bajo el rubro “Cargo por Análisis” (<i>Analysis Fee</i>).</li> <li>• Un estado de cuenta con un análisis que muestra los pormenores de los cargos será enviado cada mes a través de la Banca en Línea con los cargos por los siguientes Servicios Empresariales: <ul style="list-style-type: none"> <li>– ACH</li> <li>– Inspección de Cheques Check Inspect</li> <li>– Transferencia Electrónica</li> <li>– Depósito Rápido Quick Deposit</li> <li>– Personal y Autorizaciones</li> </ul> </li> <li>• A ciertas cuentas se les harán cargos el mismo día que realicen las transacciones electrónicas, pero los cargos por el módulo electrónico aparecerán en el análisis de el estado de cuenta mensual.</li> </ul>
<p><b>Para suspender un servicio</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los Administradores pueden eliminar un servicio en “Servicios Empresariales” (<i>Business Services</i>) en la pestaña “Productos” (<i>Products</i>) y lo único que tienen que hacer es quitar la marca de la casilla que está junto al servicio a ser eliminado.</li> <li>• Aparecerá un mensaje preguntándole al Administrador si está seguro que quiere eliminar el servicio.</li> <li>• El servicio ‘Personal y Autorizaciones’ no puede ser eliminado a través de la Banca en Línea ya que esto puede afectar los pagos pendientes. Los Administradores que deseen eliminar este servicio recibirán un mensaje indicándoles que llamen al Servicio al Cliente de la Banca en Línea al 1-800-472-2265 para eliminar el servicio.</li> <li>• Los Administradores pueden volverse a inscribir a cualquier servicio sencillamente seleccionando la casilla que está junto al servicio. Se les pedirá que acepten nuevamente los Términos y Condiciones.</li> </ul>

Esta Guía está sujeta a cambios sin previo aviso. No es una oferta ni un contrato para un producto o servicio y no reemplaza los términos y condiciones legales de su cuenta. Por favor consulte su contrato y las disposiciones relacionadas con los términos y condiciones legales de su cuenta. Otros productos y servicios descritos en esta Guía podrían estar sujetos a términos y condiciones por separado. Los productos de crédito están sujetos a la aprobación del crédito.

**Para consultar otras Guías Rápidas de Regions, por favor visite [regions.com/clarity](http://regions.com/clarity).**